

**VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE  
OBCE VEĽKÁ IDA**

**O PODMIENKACH POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ  
Z ROZPOČTU OBCE**



Obec Veľká Ida, v súlade s ustanovením §6 odsek 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o obecnom zriadení“) a v súlade s ustanovením §7 odsek 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy“) vydáva toto

## **VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE** **číslo 1/2020**

### **O PODMIENKACH POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ** **Z ROZPOČTU OBCE**

#### **ČLÁNOK I.** **ÚVODNÉ USTANOVENIA**

##### **§1**

##### **Predmet úpravy**

Všeobecne záväzné nariadenie obce (ďalej aj „nariadenie“) stanovuje podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu obce Veľká Ida (ďalej aj „obec“) oprávneným osobám (žiadateľom) a upravuje postup pri ich poskytovaní.

##### **§2**

##### **Základné ustanovenia**

- (1) Poskytovateľom dotácie z rozpočtu obce je obec Veľká Ida pri výkone samosprávy.<sup>1</sup>
- (2) Objem finančných prostriedkov na poskytovanie dotácií z rozpočtu obce v rámci príslušného kalendárneho roka schvaľuje Obecné zastupiteľstvo obce Veľká Ida (ďalej aj „obecné zastupiteľstvo obce“, „obecné zastupiteľstvo“) v rámci rozpočtu obce na príslušný kalendárny rok, alebo pri jeho zmenách v priebehu rozpočtového roka.
- (3) Zdroje pre poskytovanie dotácií vytvára obec iba z vlastných prostriedkov z rozpočtu obce.
- (4) Na poskytnutie dotácie z rozpočtu obce nie je právny nárok.

---

<sup>1</sup> §4 odsek 3 písmeno b) zákona o obecnom zriadení



§3

**Dotácia z rozpočtu obce**

- (1) Dotácia z rozpočtu obce (ďalej aj „dotácia“) je adresne určený nenávratný, účelovo poskytnutý finančný príspevok z rozpočtu obce, ktorý podlieha ročnému zúčtovaniu v rozpočte obce a ktorým obec podporuje oprávnené osoby pri poskytovaní všeobecne prospešných služieb,<sup>2</sup> pri činnostiach za všeobecne prospešným, alebo verejnoprospešným účelom,<sup>3</sup> pri podnikaní a zamestnanosti.
- (2) Za všeobecne prospešný účel je treba považovať najmä rozvoj kultúry a športu, podpora tradícií a regionálnych zvykov, podpora prezentácie aktivít detí a ostatných obyvateľov obce.

**ČLÁNOK II.**

**PODMIENKY POSKYTNUTIA DOTÁCIE Z ROZPOČTU OBCE**

§4

**Žiadateľ o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce**

- (1) Obec môže poskytnúť dotáciu z rozpočtu obce len žiadateľovi na základe jeho žiadosti o poskytnutie dotácie (ďalej aj „žiadateľ“).
- (2) Žiadateľom o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce môže byť len oprávnená osoba.<sup>4</sup>

§5

**Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce**

- (1) Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce (ďalej aj „žiadosť“) doručí žiadateľ najneskôr do 31. októbra bežného roka pre dotáciu na nasledujúci rok:
  - a) poštou na adresu: Obec Veľká Ida, Obecný úrad obce Veľká Ida, Kaštieľ 42, 044 55 Veľká Ida, alebo
  - b) elektronicky vo formáte pdf na adresu: obec@velkaida.sk , alebo
  - c) osobne do podateľne obecného úradu obce.

---

<sup>2</sup> §2 odsek 2 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov

<sup>3</sup> §2 odsek 3 zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov

<sup>4</sup> §7 odseky 4, 7 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, §2 odsek 1 písmeno a) zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, §6 odsek 1 zákona č. 346/2018 Z. z. o registri mimovládnych neziskových organizácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ďalšie



- (2) Obligatorne náležitosti Žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce (Príloha 1 tohto nariadenia):
- a) presné označenie žiadateľa:
    1. fyzická osoba – podnikateľ: meno a priezvisko, adresu trvalého bydliska, IČO, DIČ, adresu na doručovanie zásielok, kontaktné údaje na telefón a elektronickú poštu,
    2. právnická osoba: názov, sídlo, právna firma, IČO, DIČ, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu, adresu na doručovanie zásielok, kontaktné údaje na telefón a elektronickú poštu,
  - b) bankové spojenie žiadateľa a číslo účtu v tvare IBAN,
  - c) názov, stručná charakteristiku podujatia, akcie, projektu (ďalej aj „projekt“) a ich prínos pre obec a jej obyvateľov,
  - d) výška požadovanej dotácie,
  - e) rozpočet predpokladaných príjmov a výdavkov súvisiacich s realizáciou projektu.
- (3) Žiadateľ k žiadosti priloží písomné vyhlásenie podpísané štatutárnym orgánom, že:
- a) nemá voči obci a subjektom v zriaďovateľskej pôsobnosti obce žiadne záväzky,
  - b) má vyrovnané všetky daňové a odvodové povinnosti voči daňovému úradu, sociálnej a zdravotnej poisťovni.
- (4) Obec môže v súlade s ustanoveniami osobitného predpisu<sup>5</sup> požadovať od žiadateľa aj predloženie výpisov z príslušných zdrojových registrov v listinnej podobe.
- (5) Žiadateľ môže k žiadosti priložiť aj ďalšie doklady súvisiace so žiadosťou a projektom, na ktorý žiadateľ požaduje dotáciu z rozpočtu obce.

## §6

### **Kompetencie orgánov obce pri posudzovaní a schvaľovaní žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce**

- (1) Obecné zastupiteľstvo obce posudzuje a schvaľuje žiadosti o dotácie z rozpočtu obce, ak je výška požadovanej dotácie od jedného žiadateľa viac ako 300 €.
- (2) Starosta obce posudzuje a rozhoduje o žiadostiach o dotácie z rozpočtu obce, ak je výška požadovanej dotácie od jedného žiadateľa nižšia ako 300 € vrátane. Celková výška dotácií, o ktorých rozhoduje starosta obce v rámci príslušného kalendárneho roka je 5 000 € vrátane.

---

<sup>5</sup> §1 odsek 6 zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v znení neskorších predpisov



§7

**Kritériá pre posudzovanie žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce**

Obec (kompetentný orgán obce v súlade s ustanoveniami tohto nariadenia) pri posudzovaní žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce prihliada najmä na:

- a) charakter a prínos projektu pre obec, alebo jej obyvateľov,
- b) obecný (regionálny) rozmer,
- c) potenciál dlhodobosti (opakovateľnosti) projektu,
- d) rozsah projektu,
- e) využívanie obecných (regionálnych) zdrojov.

§8

**Posudzovanie žiadostí o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce**

- (1) Žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce posudzuje orgán obce v rozsahu kompetencií upravených ustanoveniami tohto nariadenia.
- (2) Poslanci obecného zastupiteľstva obce, alebo starosta obce pred posudzovaním žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce overia splnenie požadovaných obligatórnych formálnych a obsahových náležitostí žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce.
- (3) Obecné zastupiteľstvo obce, alebo starosta obce môžu žiadateľa o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce v primeranej lehote vyzvať, aby svoju žiadosť doplnil, alebo aby k žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce doložil ďalšie potrebné dokumenty.
- (4) Obecné zastupiteľstvo obce, alebo starosta obce z ďalšieho hodnotenia vylúčia žiadateľa o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce, ktorý:
  - a) v kalendárnom roku, ktorý predchádza roku podania žiadosti, použil dotáciu z rozpočtu obce na iný účel, ako bola určená,
  - b) v kalendárnom roku, ktorý predchádza roku podania žiadosti, nepredložil vyúčtovanie poskytnutej dotácie z rozpočtu obce v stanovenom termíne, uviedol nepravdivé údaje, alebo nedodrжал podmienky ustanovené v zmluve o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce,
  - c) nemá ku dňu podania žiadosti vysporiadané všetky záväzky po lehote splatnosti voči obci, ako aj voči organizáciám v zriaďovateľskej a zakladateľskej pôsobnosti obce,
  - d) je voči nemu vedené konkurzné a reštrukturalizačné konanie,
  - e) je voči nemu vedené trestné konanie,
  - f) je v úpadku alebo v likvidácii,
  - g) nie je zapísaný v registri.<sup>6</sup>

<sup>6</sup> §2 odsek 1 písmeno a) zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, §6 odsek 1 zákona č. 346/2018 Z. z. o registri mimovládnych neziskových organizácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov



§9

**Schválenie žiadostí a rozhodnutie o žiadostiach o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce**

- (1) Žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce schváli, alebo o nich rozhodne orgán obce v rozsahu kompetencií upravených ustanoveniami tohto nariadenia
- (2) Obecné zastupiteľstvo obce schváli žiadosti o dotácie z rozpočtu obce prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou prítomných poslancov. Hlasuje sa o každej žiadosti samostatne.
- (3) Starosta obce rozhodne o schválení, alebo neschválení žiadostí o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce.
- (4) Oznámenie o schválení, alebo neschválení žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce doručí obec žiadateľovi do 60 dní od schválenia rozpočtu obce a zároveň:
  - a) do 15 dní od rozhodnutia starostu obce, ak rozhodovanie o žiadosti je v kompetencii starostu obce,
  - b) do 15 dní od prijatia uznesenia obecného zastupiteľstva obce, ak schvaľovanie žiadosti je v kompetencii obecného zastupiteľstva obce.

§10

**Rozsah dotácie z rozpočtu obce**

- (1) Dotáciu z rozpočtu obce poskytne obec v jednom kalendárnom roku tej istej osobe a na ten istý účel najviac vo výške 5 000 € vrátane.
- (2) Dotáciu z rozpočtu obce poskytne obec v jednom kalendárnom roku tej istej osobe a na ten istý účel iba raz.

§11

**Účelové určenie dotácie z rozpočtu obce**

- (1) Obec poskytne dotáciu z rozpočtu obce najmä na:
  - a) organizačné zabezpečenie projektu,
  - b) cestovné a ubytovacie náhrady účastníkov, organizátorov projektu,
  - c) nákup športových potrieb a potrieb súvisiacich s projektom,
  - d) nákup športového oblečenia a oblečenia súvisiaceho so zameraním projektu (napríklad ľudový kroj a podobne).
- (2) Žiadateľ nie je oprávnený použiť dotáciu z rozpočtu obce na:
  - a) úhradu miezd, platov a odmien svojich zamestnancov,
  - b) úhradu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch,
  - c) úhradu záväzkov z predchádzajúcich rokov,
  - d) splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov,
  - e) úhradu činnosti politických strán, hnutí a ich zoskupení.



§12

**Zmluva o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce**

- (1) Schválenú dotáciu z rozpočtu obce poskytne obec žiadateľovi na základe písomnej zmluvy o poskytnutí dotácie medzi žiadateľom (ďalej aj „*príjemca*“, „*príjemca dotácie*“) a obcou (ďalej aj „*zmluva*“).
- (2) Zmluva o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce obsahuje najmä:
  - a) presné označenie a identifikáciu zmluvných strán (obchodné meno, sídlo, IČO, bankové spojenie a číslo bankového účtu, štatutárneho zástupcu),
  - b) predmet zmluvy s presne a jednoznačne určeným a vymedzeným účelom použitia dotácie,
  - c) výšku poskytnutej dotácie,
  - d) vymedzenie termínu, kedy obec poukáže finančné prostriedky na účet príjemcu dotácie,
  - e) formu a spôsob prezentácie a propagácie obce, prípadne formu účasti obce na projekte,
  - f) povinnosti príjemcu dotácie,
  - g) právo obce vykonať kontrolu zákonnosti, hospodárnosti, účelovosti a efektívnosti použitia dotácie,
  - h) spôsob vyúčtovania dotácie,
  - i) lehotu na vyúčtovanie dotácie tak, aby bola obci doručená najneskôr do 15. decembra príslušného kalendárneho roka,
  - j) sankcie za porušenie finančnej disciplíny,
  - k) ostatné dojednania vrátane zmluvných pokút.
- (3) Návrh zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce vypracuje obec. Zmluvu zo strany obce podpisuje starosta obce.

§13

**Vyúčtovanie dotácie z rozpočtu obce**

- (1) Príjemca dotácie z rozpočtu obce predloží obci po ukončení projektu a v lehote určenej v zmluve o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce písomné vyúčtovanie dotácie (Príloha 2 tohto nariadenia). Vyúčtovanie obsahuje najmä:
  - a) vecné zhodnotenie dosiahnutého účelu, cieľa projektu, na ktorý sa dotácia poskytla,
  - b) finančné zhodnotenie poskytnutej dotácie, to znamená súhrn výdavkov, ktoré súvisia s poskytnutou dotáciou a čitateľné fotokópie všetkých účtovných dokladov k uvedeným výdavkom (faktúry, pokladničné doklady, bankové výpisy, zmluvy, prezenčné listiny, dodacie listy a podobne), ktoré preukázateľne a kompletne dokladujú použitie dotácie v súlade s podmienkami zmluvy o poskytnutí dotácie.
- (2) Nevyčerpané finančné prostriedky z dotácie vráti príjemca dotácie na účet obce zároveň s vyúčtovaním dotácie. Avízo o vrátení prostriedkov príjemca dotácie bezodkladne doručí obci.



- (3) Prijemca dotácie môže v mimoriadnych a odôvodnených prípadoch požiadať obec o predĺženie termínu vyúčtovania. Žiadosť o predĺženie termínu musí obci doručiť najneskôr 7 kalendárnych dní pred ukončením termínu na vyúčtovanie.
- (4) V prípade, ak príjemca dotácie nedodrží termín pre vyúčtovania dotácie, predloží neúplné, prípadne nesprávne vyúčtovanie dotácie, alebo nesplní ďalšie zmluvné podmienky poskytnutia dotácie z rozpočtu obce, obec uplatní sankcie dohodnuté v zmluve.
- (5) V prípade, ak príjemca dotácie použije finančné prostriedky v rozpore so zmluvne dohodnutým účelom, obec uplatní sankcie dohodnuté v zmluve.

### **ČLÁNOK III. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

#### §14

Návrh Všeobecne záväzného nariadenia bol zverejnený na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce od 29. 4. 2020 do 17. 6. 2020.

#### §15

Na Všeobecne záväznom nariadení obce sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo obce Veľká Ida na svojom zasadnutí dňa 17. 6. 2020.

#### §16

Všeobecne záväzné nariadenie bolo vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli obce a zverejnené na webovom sídle obce dňa 19. 6. 2020.

#### §17

Nadobudnutím účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia stráca účinnosť Všeobecne záväzné nariadenie obce č. 2/2013 o poskytovaní dotácií a príspevkov obce Veľká Ida.





§18

Všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť 15-tym dňom od vyvesenia.

---

Peter Nagy  
starosta obce

Počet príloh: 2

**ZOZNAM PRÍLOH**

<b>Číslo prílohy</b>	<b>NÁZOV PRÍLOHY</b>	<b>Počet strán</b>
1.	Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce	4
2.	Vyúčtovanie dotácie z rozpočtu obce	2



## **OBEC Veľká Ida**

Obecný úrad Veľká Ida, Kaštieľ 42, 044 55 Veľká Ida

### **ŽIADOSŤ O DOTÁCIU Z ROZPOČTU OBCE**

**V súlade so schváleným VZN o poskytovaní dotácii**

**Pre oblasť :**

Všeobecne prospešné služby:

- Vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
- 

Verejnoprospešný účel:

- 7. Rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy,
- 

<b>Žiadateľ – názov, obchodné meno</b> (v súlade s označením v príslušnom registri):	
<b>Právna forma:</b>	( napr. Občianske združenie )
<b>Štatutárny zástupca organizácie (meno, priezvisko, funkcia):</b>	
<b>Adresa žiadateľa:</b>	Veľká Ida č. 549
<b>Bankové spojenie a číslo účtu žiadateľa:</b>	( alebo čerpanie dotácie len v hot. z pokladne obce )
<b>IČO:</b>	( alebo nebolo pridelené )
<b>Tel., fax, e-mail:</b> <b>Webová stránka:</b>	



Názov akcie /podujatia/:	
Termín a miesto konania:	
Odborný garant za realizáciu podujatia /akcie/	
Prípadná forma účasti OBCE: *	
Spôsob propagácie OBCE:	
Požadovaná celková výška dotácie od OBCE v EUR:	
Predpokladané celkové náklady na podujatie/akciu/ EUR:	

\* (napr. spoluorganizátor, záštita, čestný hosť a pod.)

**Poskytnutá dotácia od OBCE v predchádzajúcich 3 rokoch:**

2017	EUR
2018	EUR
2019	EUR

Prílohy:

- 
- 
- 
- 
- 
- 

Miesto a dátum: Veľká Ida, ... . 202...

.....  
*podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka organizácie*



### **Informácia pre žiadateľa:**

OBEC poskytuje dotácie z rozpočtu OBCE na základe zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia o poskytovaní dotácií z rozpočtu OBCE č. ....

O dotáciu z rozpočtu OBCE môže požiadať právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ, ktorá má sídlo alebo trvalý pobyt na území OBCE, alebo ktorá pôsobí, vykonáva činnosť na území OBCE, alebo poskytuje služby obyvateľom OBCE, a to na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.

**Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.**

### **Povinné prílohy k žiadosti:**

**Príloha č. 1** Stručná charakteristika konkrétnej úlohy, podujatia alebo akcie s podrobnou kvantifikáciou predpokladaných výdavkov a využitím finančných prostriedkov (v prípade, že žiadateľ žiada o poskytnutie dotácie na viacero akcií /podujatí /, je potrebné rozpísať každú akciu /podujatie/ samostatne).

**Príloha č. 2** Odôvodnenie žiadosti

**Príloha č. 3** Prehlásenie žiadateľa o spôsobe propagácie OBCE – uviesť materiály, v ktorých bude

uvedený text: „podujatie/akciu“ finančne podporila obec.

**Príloha č. 4** Prehlásenie žiadateľa, že nemá voči obci žiadne záväzky

**Príloha č. 5** Fotokópia výpisu z obchodného registra, prípadne živnostenské oprávnenie alebo zriaďovateľskú listinu a stanovky spoločnosti, resp. združenia.

**Príloha č. 6** Potvrdenie, že je zapísaný v registri mimovládnych neziskových organizácií v súlade

so zákonom č. 346/2018 Z. z., v znení zmien a doplnkov niektorých zákonov.

*Napar.:*

### **Príloha č. 1 k žiadosti**

**ROZPOČET:** (obsahujúci rozpis predpokladaných príjmov a výdavkov na podujatie /akciu/ spracujte podľa nasledovného vzoru):

Výdavky (na akú položku a koľko budete potrebovať na podujatie /akciu/) Položka:	Suma v EUR:
•	
•	
•	
•	
•	
•	
<b>SPOLU VÝDAVKY:</b>	



**Obec VEĽKÁ IDA**

**VZN O PODMIENKACH POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ Z ROZPOČTU OBCE**

**ZDROJE FINANCOVANIA** (spracujte v nasledovnom členení):

Vlastné zdroje	EUR
Dotácia požadovaná od OBCE	EUR
Sponzorské a iné..	EUR
<b>SPOLU PRÍJMY:</b>	<b>EUR</b>

.....  
*podpis štatutárneho zástupcu  
a pečiatka organizácie*



## Zúčtovanie dotácie poskytnutej Obcou Veľká Ida.

V súlade so zmluvou č. .... o poskytnutí finančnej dotácie zo dňa .....

<b>Príjemca dotácie – obchodné meno, názov, adresa IČO Štatutárny zástupca</b>	
Názov podujatia/akcie /	
<b>Výška dotácie poskytnutej Obcou Veľká Ida.</b>	
<b>Účel použitia dotácie</b> (v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie)	
<b>Stručná informácia o realizácii podujatia/akcie/</b> (priložte na samostatnom liste + fotodokumentáciu a pod. )	

### Finančné vyhodnotenie projektu:

<b>Skutočné príjmy- z toho:</b>	<b>Skutočné výdavky:</b>
<i>Vlastné príjmy</i>	
Dotácia od OBCE	
Sponzorské a iné	
<b>PRÍJMY SPOLU:</b>	<b>VÝDAVKY SPOLU:</b>

V..... dátum: .....

.....  
*podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka*

### Povinné prílohy k zúčtovaniu:

1. *Prehľad dokladov predložených k vyúčtovaniu dotácie v členení: por. č., názov dokladu, suma, poznámka. K prehľadu musia byť doložené kópie dokladov (účtenky, faktúry s výpismi z účtu alebo pokladničnými dokladmi preukazujúcimi čerpanie dotácie na schválený účel).*
2. *Dokumentácia o realizácii predmetu dotácie (fotografie, propagačné materiály – programy, pozvánky, výstrižky z tlače a pod.)*



Overenie zúčtovania za Obec Veľká Ida, meno..... podpis .....

V ....., dňa .....

Spôsob naloženia s rozdielom pri nedočerpaní zdrojov: .....

**Prílohy k zúčtovaniu dotácie :**

Výška poskytnutej finančnej dotácie v €: .....

P.č.	Číslo dokl.	Druh výdavku	€
		Spolu:	
		Poskytnutá finančná dotácia:	
		Rozdiel:	

Fotokópie všetkých zúčtovaných dokladov:

- 
- 
-